

RICHTLIJNEN VOOR AUTEURS

TIJDSCHRIFT VOOR VERLOSKUNDIGEN

INZENDEN KOPIJ

- Lever uw artikel aan volgens de instructies in dit document.
- Maak gebruik van het online formulier op tvv.knov.nl.
- Wetenschappelijke artikelen maximaal 2000 woorden tekst, overige artikelen maximaal 1000 woorden. Reacties op eerder geplaatste artikelen maximaal 500 woorden. Houd de tekst zo bondig mogelijk, dan is de kans op plaatsing groter.
- Lever de tekst aan in Word als platte tekst. Dus **zonder** speciale bekopping, voet- of eindnoten, superscript, paginanummering, tabs, tabellen en hyperlinks.
- Lever figuren, tabellen en overig beeldmateriaal aan in een **apart** bestand.
- Zend papieren bijlagen, drukwerken, boeken ter recensie etc naar: Tijdschrift voor Verloskundigen, Postbus 2001, 3500 GA Utrecht.

Incorrect aangeleverd materiaal wordt zonder beoordeling van de inhoud geretourneerd.

Titelpagina

Vermeld op de titelpagina:

- Titel van het artikel. De eindredacteur bepaalt na aanvaarding de definitieve titel en die van de subtitel en koppen.
- Aantal woorden van het artikel (exclusief samenvatting, figuren en referentielijst)
- Van alle auteurs: geslacht, naam en voornaam, titulatuur en discipline of specialisme, indien van toepassing: vermeld instituut en afdeling of praktijk.
- Naam en e-mailadres van de corresponderend auteur.

Referenties

- Plaats referenties in de tekst tussen vierkante haken (geen superscript).
- Lever de referentielijst aan in platte tekst. Gebruik niet de eindnotenoptie van Word en verwijder veldcodes van uw referentieprogramma.
- Referenties in Vancouverstijl, zie voor voorbeelden:
http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html
- Het correct (inhoudelijk) gebruik van referenties is de verantwoordelijkheid van auteurs.

Figuren en tabellen

- Lever elke figuur en tabel aan als los Word-bestand. Gebruik daarvoor de tabelfunctie van Word.
- Voorzie figuren en tabellen van een nummer en korte titel en verwijst ernaar in de tekst zelf.
- Lever elke waarde aan in een aparte cel.
- Figuren en tabellen die een andere bron hebben dan de auteur mogen als schaalbare *.pdf of *.jpg worden aangeleverd. Toestemming tot overname is niet nodig, bronvermelding wel.

Beeld- en videomateriaal

- Lever foto's aan in hoge resolutie (portretfoto's minimaal 500 Kb, andere foto's minimaal 1Mb) als *.jpg.
- Vermeld de naam van de fotograaf en het verleende gebruiksrecht.
- Lever logo's aan in *.eps of *.jpg.

- Foto's van internet, waarvan de naam van de eigenaar en het gebruiksrecht ontbreekt, worden geweigerd.
- Vermeld eventueel de link naar relevant videomateriaal op het internet.

PROCEDURE

De redactie registreert iedere aangeboden bijdrage. De redactie streeft ernaar de auteurs zo goed mogelijk te informeren over de voortgang en uitslag van de beoordelingsprocedure. Indien de redactie wijzigingen en/of aanpassingen in de tekst noodzakelijk acht, gebeurt dit in overleg met de auteur(s).

De redactie beoordeelt de aangeleverde artikelen op kwaliteit en relevantie voor de doelgroep met ten minste twee redacteuren. Zij behoudt zich het recht voor om artikelen in te korten. In overleg is het soms mogelijk een artikel aan te leveren dat langer is dan het gebruikelijke aantal woorden.

De redactie kan er na plaatsingsakkoord voor kiezen om het artikel te plaatsen in het magazine of op de website van het TvV.

AUTEURSRECHT

Het auteursrecht van een artikel dat door de redactie is aanvaard berust bij het TvV.

OVERNAME

Overname van (grote delen van) artikelen uit het TvV is uitsluitend toegestaan na toestemming van de redactie en de auteur(s).

Overnames uit en dubbelpublicaties met andere tijdschriften zijn een keuze van de redactie. Een auteur is gerechtigd hier aandacht voor te vragen of hiertoe voorstellen te doen. Bij akkoord dient de auteur de overname of dubbelpublicatie zelf te regelen.

PLANNING TVV 2019

PLANNING TvV 2019						
Omschrijving	TvV 44-01	TvV 44-02	TvV 44-03	TvV 44-04	TvV 44-05	TvV 44-06
Deadline kopij extern	25-12-18	08-02-19	19-04-19	01-07-19	12-08-19	14-10-19
Verspreiding	20/23-02	24/27-04	26-6/29-06	04-09/07-09	23/26-10	18/21-12